



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών - Διαχείρισης
Αποθήκης & Παγίων Περιουσιακών
Στοιχείων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 95.011,48€ (με ΦΠΑ 24%)
Κωδικοί CPV: 30197643-5, 30192700-8,
Κ.Α: 10.6612.0001
ΧΡΗΣΗ: 2022-2023

Αρ.Μελέτης:1/2022

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΜΕΤΑ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά στην προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου και φωτοαντιγραφικού χαρτιού απαραίτητων για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου Λαμιέων για ένα έτος.

Η δαπάνη που απαιτείται είναι 95.011,48 ευρώ με Φ.Π.Α. Θα καλυφθεί από Ιδίους Πόρους του Προϋπολογισμού του Δήμου Λαμιέων από τα οικονομικά έτη 2022 και 2023, και θα βαρύνει τον κωδικό αριθμό Κ.Α. 10.6612.0001 αντίστοιχου έτους.

Η εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας θα γίνει με την διενέργεια δημόσιου ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων: (CPV)

- 30197643-5 Φωτοαντιγραφικό χαρτί
- 30192700-8 Γραφική ύλη.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα εξής τμήματα:

ΤΜΗΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24%	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)
A	Φωτοαντιγραφικό χαρτί	49.880,00 €	11.971,20 €	61.851,20 €
B	Γραφική ύλη και λοιπών υλικών γραφείου	26.742,16 €	6.418,12 €	33.160,28 €
	Σύνολο (€)	76.622,16 €	18.389,32 €	95.011,48 €

Προσφορές υποβάλλονται για ένα τμήμα ή για περισσότερα τμήματα, αλλά σε κάθε περίπτωση για το σύνολο των ειδών του κάθε τμήματος. Για την κατακύρωση θα ληφθεί υπόψη η συνολική τιμή ανά τμήμα.

A. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

Όσον αφορά το φωτοαντιγραφικό χαρτί, η ποιότητα του χαρτιού θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και τους εκτυπωτές των υπηρεσιών του Δήμου, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα. Για το σκοπό αυτό, οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το χαρτί ορίζονται ως εξής:

Χαρακτηριστικά

- Χαρτί λευκού χρώματος, απαλλαγμένο από υγρασία και χνούδι.
- Διαστάσεις 21,0 x 29,7 cm (A4)
- Κατάλληλο για την απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις.
- Σύνθεση χημικού πολτού 100%,
- Βάρος 80 gr/m² ± 3%, χωρίς διακυμάνσεις σε όλη του την έκταση
- Πάχος τουλάχιστον 102 mm ± 4%.
- Αδιαφάνεια 9% ± 2%,
- Δείκτης λευκότητας (CIE) τουλάχιστον 130.
- Απαλλαγμένο χλωρίνης (chlorine free)
- Να μην επηρεάζεται από το χρονικό διάστημα αποθήκευσής του, κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες.
- Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις (γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.
- Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή του να είναι εντελώς λεία.
- Ίνες παράλληλες προς τη μεγάλη διάσταση (EN 644)

Συσκευασία:

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.

Κάθε δεσμίδα πρέπει να είναι τυλιγμένη με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά) για την προφύλαξη του υλικού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο επί ποινη αποκλεισμού:

- α) το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή
- β) το είδος του χαρτιού,
- γ) ο αριθμός τους
- δ) βάρος (gr/m²)

Κάθε 5 δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα για την προστασία, την ασφαλή μεταφορά και την αποθήκευσή τους.

Τα παραπάνω ισχύουν και για το φωτοαντιγραφικό χαρτί μεγέθους A3 διαστάσεων 29,7 x 42cm βάρους 80 gr/m² ± 3% και πάχους τουλάχιστον 102mm ± 4%.

Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Όλα τα υπό προμήθεια είδη θα τηρούν όλους τους κανόνες διάθεσης και εμπορίας του Υπουργείου Ανάπτυξης και θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τα ζητούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά. Θα είναι στο σύνολό τους από υλικά άριστης ποιότητας και κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε τα υλικά παρασκευής αυτών, είτε τα υλικά συσκευασίας και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται από κάθε άποψη για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται. Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές και οι ποσότητες που αφορούν στην προμήθεια γραφικής ύλης και διαφόρων ειδών γραφείου, αναλύονται στον πίνακα τεχνικών προδιαγραφών.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές, με την κατάθεση της προσφοράς τους θα καταθέσουν υποχρεωτικά, με ποινη αποκλεισμού, δείγμα του προσφερόμενου χαρτιού A4 και A3.(αφορά το τμήμα Α). Κάθε δείγμα θα φέρει συσκευασία η οποία θα αναγράφει τα ανωτέρω χαρακτηριστικά της συσκευασίας.

Στο φάκελο τεχνικής προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνεται:

1. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

α) θα αναφέρονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά του χαρτιού A3 και ότι ανταποκρίνονται πλήρως προς τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης (αφορά το τμήμα Α)

β) θα αναφέρονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά του χαρτιού A4 και ότι ανταποκρίνονται πλήρως προς τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης (αφορά το τμήμα Α)

2. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναφέρεται, ότι τα τεχνικά χαρακτηριστικά της γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου που προσφέρονται ανταποκρίνονται πλήρως προς τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης (αφορά το τμήμα Β)

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί και διάφορα είδη γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου θα πρέπει να έχουν τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά και να είναι σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό:

A/A	ΤΜΗΜΑ Α' ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό A3, 80 γραμ/μ ² (συσκ. 500 φύλλων)	Πακέτα	40	9,50 €	380,00 €
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό A4, 80 γραμ/μ ² (συσκ. 500 φύλλων)	Πακέτα	9.000	5,50 €	49.500,00 €
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑ Α' :				49.880,00 €
	ΦΠΑ :	24%			11.971,20 €
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑ Α' ΜΕ ΦΠΑ :				61.851,20 €

A/A	ΤΜΗΜΑ Β' ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ & ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	CD-RW με χωρητικότητα 700MB	Τεμ.	50	0,35 €	17,50 €
2	DVD-RW με χωρητικότητα 4,7 GB χρόνος εγγραφής 120min με ταχύτητα εγγραφής x16 (έως x4)	Τεμ.	20	0,38 €	7,60 €
3	Αποσυρραπτικό μικρό (καβουράκι) με πλαστική επένδυση για εύκολο πιάσιμο στο χέρι. Να μπορεί να αποσυρράπτει εύκολα και γρήγορα κάθε τύπου συνδετήρα γραφείου χωρίς να σκίζει το χαρτί.	Τεμ.	50	0,80 €	40,00 €
4	Αποσυρραπτικό τανάλια, μεταλλικό κατάλληλο για σύρματα Νο64 & 126 (24/6)	Τεμ.	10	1,66 €	16,60 €
5	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων με κεκλυμένη LCD οθόνη, αναίρεση, επιλογή δεκαδικών ψηφίων, μεταλλική επένδυση, τροφοδοσία ηλιακό/μπαταρίας, διαστάσεων τουλάχιστον 10 x 13εκ.	Τεμ.	35	5,33 €	186,55 €
6	Βάση για σελοτέιπ βαριά, επιτραπέζια, αντισοισθητική, από βαρύ ανθεκτικό πλαστικό που δέχεται ανταλλακτικό	Τεμ.	30	2,19 €	65,70 €
7	Βάση ημερολογίου για γραφείο, ανοξείδωτη, μεταλλική για επιτραπέζιο ημερολόγιο σε φύλλα. Να διαθέτει δύο λαβές με βίδες για εύκολη συναρμολόγηση.	Τεμ.	20	3,12 €	62,40 €
8	Βιβλίο Πρωτοκόλλου, 25/35, 100 φύλλων	Τεμ.	10	12,61 €	126,10 €
9	Βιβλίο Πρωτοκόλλου, 25/35, 200 φύλλων	Τεμ.	10	18,75 €	187,50 €
10	Βιβλιοδεσίας διαφανές εξώφυλλο A4 (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	2	8,00 €	16,00 €
11	Βιβλιοδεσίας σπирάλ πλαστικό 22mm, 8mm για 170-200 φύλλα A4, (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	1	9,60 €	9,60 €
12	Βιβλιοδεσίας σπирάλ πλαστικό 16mm, 8mm για 130-150 φύλλα A4 (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	1	6,40 €	6,40 €
13	Βιβλιοδεσίας σπирάλ πλαστικό 20mm, 8mm για 150-170 φύλλα A4 (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	1	8,00 €	8,00 €
14	Βιβλιοδεσίας σπирάλ πλαστικό 8mm, 8mm για 30-35 φύλλα A4 (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	1	3,20 €	3,20 €

15	Δακτυλοβρεκτήρες (σώμα από πλαστικό και σπόγγο στο εσωτερικό του για να κρατά την υγρασία για μεγάλο χρονικό διάστημα)	Τεμ.	20	0,32 €	6,40 €
16	Διακορευτής - Περφορατέρ μικρός για τρύπημα 1 έως 20 φύλλων περίπου, 2 τρυπών από μέταλλο. Να περιέχει πλαστικό δοχείο άχρηστων και οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα.	Τεμ.	50	2,64 €	132,00 €
17	Διακορευτής- Περφορατέρ γίγας από μέταλλο και πλαστικό με εργονομικό σχεδιασμό, διάτρηση 2 τρυπών με απόσταση 80mm μεταξύ τους και με διάμετρο τρυπών 6 mm για προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ και ντοσιέ της αγοράς, κατάλληλο για το τρύπημα τουλάχιστον 60 φύλλων με βάθος διάτρησης 12 mm. Η μεταλλική κατασκευή του να το καθιστά ιδιαίτερα ανθεκτικό στη χρήση και να διαθέτει οδηγό διάτρησης φύλλων A4, A5 και A6. Με αντιολισθητική βάση για σταθερότητα και ασφάλεια, μηχανισμό κλειδώματος θέσης για ευκολία αποθήκευσης και δοχείο άχρηστων.	Τεμ.	15	23,58 €	353,70 €
18	Διαχωριστικά χρωματιστά A4 χάρτινα για ντοσιέ 2-4 κρίκων σε διάφορα χρώματα (πακ.10 θεμάτων)	Πακ.	50	1,07 €	53,50 €
19	Δίσκος γραφείου (σκαφάκι) πλαστικός σε διάφορα χρώματα, μασίφ, ανθεκτικός, κατάλληλος για την οργάνωση και την ταξινόμηση εγγράφων A4, με δυνατότητα κάθετης ανάπτυξης χωρίς συνδέσεις.	Τεμ.	50	2,64 €	132,00 €
20	Ετικέτες αυτοκόλλητες, σε φύλλο A4- lasercopy-inkjet-multifunction – για εκτύπωση (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	5	8,40 €	42,00 €
21	Ζελατίνες - Διαφάνειες A4 εγγράφων Τύπου L με άνοιγμα σε δύο πλευρές (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	1	5,92 €	5,92 €
22	Ζελατίνες A4 - Διαφάνειες θήκες εγγράφων για έντυπα, για πρόσβαση σε έντυπα A4, με 11 τρύπες, να είναι ανοιχτές μόνο στην επάνω μικρή πλευρά, ενισχυμένες με οπές αριστερά ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ. Να προσφέρουν εύκολη και ευδιάκριτη ανάγνωση (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	800	3,20 €	2.560,00 €
23	Ημερολόγιο γραφείου σε φύλλα με δύο οπές, που θα μπαίνουν στην ειδική βάση ημερολογίου. Κάθε σελίδα να αντιστοιχεί σε μία ημέρα, διαστάσεων 12cm x 9cm (για βάση διαστάσεων 15cm x 21cm)	Τεμ.	200	1,02 €	204,00 €
24	Ημερολόγιο ετήσιο σε σπιράλ, διαστάσεων 17εκ x 25εκ. περίπου	Τεμ.	350	6,21 €	2.173,50 €
25	Ημερολόγιο πλάνο γραφείου με μήνα ανα σελίδα 35εκ x 48εκ.	Τεμ.	100	4,24 €	424,00 €
26	Θήκη για κύβους σημειώσεων πλαστική ή μεταλλική και τετράγωνη διαστάσεων 10x10x10εκ.	Τεμ.	30	0,75 €	22,50 €
27	Θήκη συνδετήρων, μεταλλική συρμάτινη	Τεμ.	30	2,58 €	77,40 €
28	Καρφίτσες με πλαστική έγχρωμη κεφαλή, ατσάλινες (συσκ. 80 τεμ.)	Πακέτο	5	1,14 €	5,70 €
29	Κλασέρ πλαστικό Νο 4/32, ανθεκτικό χαρτόνι, στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη, διάφορα χρώματα. Κατάλληλα για φύλλα A4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα.	Τεμ.	800	1,81 €	1.448,00 €
30	Κλασέρ πλαστικό Νο 8/32, ανθεκτικό χαρτόνι, στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη σε διάφορα χρώματα. Κατάλληλα για φύλλα A4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα.	Τεμ.	800	1,81 €	1.448,00 €
31	Κουτί αρχείου τύπου Fiber Box με ράχη 12εκ. και λάστιχο, από σκληρό χαρτόνι, ετικέτα στη ράχη, διαστάσεων 25x35εκ.	Τεμ.	200	2,70 €	540,00 €
32	Κουτί αρχείου τύπου Fiber Box με ράχη 3εκ. από σκληρό χαρτόνι, με ετικέτα στη ράχη, χωρίς κλείσιμο - κοφτό, διαστάσεων 28x34εκ.		100	2,58 €	258,00 €
33	Κουτί αρχείου τύπου Fiber Box με ράχη 8εκ και λάστιχο, από σκληρό χαρτόνι, ετικέτα στη ράχη, διαστάσεων 25x35εκ.	Τεμ.	200	2,30 €	460,00 €
34	Κουτί αρχείου τύπου Fiber Box με ράχη 8εκ. από σκληρό χαρτόνι, με ετικέτα στη ράχη, χωρίς κλείσιμο - κοφτό, διαστάσεων 28x34εκ.	Τεμ.	50	3,65 €	182,50 €
35	Λάστιχα πρόσδεσης στενά (συσκευασία 1 κιλού)	Πακέτο	5	7,66 €	38,30 €
36	Λάστιχα πρόσδεσης φαρδιά (συσκευασία 1 κιλού)	Πακέτο	5	7,66 €	38,30 €
37	Memo αυτοκόλλητα κίτρινα ισοδύναμο postit (μπλοκ 100 φύλλων), περίπου 75x75χιλ.	Πακ.	700	0,40 €	280,00 €
38	Μεγεθυντικός φακός χειρός, διαμέτρου 50 mm με πλαστικό σκληρό	Τεμ.	15	1,20 €	18,00 €

	περίβλημα.				
39	Μολυβοθήκη μεταλλική συρμάτινη στρογγυλή μικρή	Τεμ.	80	1,55 €	124,00 €
40	Μπαταρία τύπου AA-LR6 ALCALINE 1,5 V	Τεμ.	500	0,38 €	190,00 €
41	Μπαταρία τύπου AAA-LR03 ALCALINE 1,5 V	Τεμ.	800	0,38 €	304,00 €
42	Πιάστρες - Κλιπ μεταλλικά με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό, χρώματος μαύρου, πλάτος 51mm, να συγκρατούν έως 150 φύλλα για 150 φύλλα (σε συσκ. 12 τεμ.) (ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ)	Πακέτο	200	2,96 €	592,00 €
43	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού με ξύλινο πλαίσιο, 60εκ x 90εκ.	Τεμ.	10	10,14 €	101,40 €
44	Πίνακας μαρκαδόρου - ασπροπίνακας μαγνητικός 60-65X90 - 120cm με τρίποδο	Τεμ.	1	120,00 €	120,00 €
45	Πινέζες - Καρφάκια Πίνακα Χρωματιστά (συσκ. 40 τεμ.)	Πακέτο	10	1,01 €	10,10 €
46	Σελιδοδείκτες μίνι set 5 διάφανων χρωμάτων σε μπλόκ, για μαρκάρισμα σελίδων κι εύκολη ανεύρεση, επανακολλούνται χωρίς να καταστρέφουν τα έγγραφα (πακέτο 25 φύλλα ανά set 5 χρωμάτων), διάσταση 12x44 χιλ	Πακ.	200	1,15 €	230,00 €
47	Ταμπόν σφραγίδας Νο1 σε Μεταλλική Θήκη, διάσταση 14 εκ. x 9 εκ.	Τεμ.	50	2,24 €	112,00 €
48	Ταμπόν σφραγίδας Νο2 σε Μεταλλική Θήκη, διάσταση 11 εκ. x 7 εκ.	Τεμ.	50	0,69 €	34,50 €
49	Φάκελα για CD εγγραφής, λευκά (συσκ. 50 τεμ.)	Πακέτο	5	1,60 €	8,00 €
50	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκούς A4	Τεμ.	1000	0,08 €	80,00 €
51	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκούς διαστάσεων 23εκ. x 11εκ.	Τεμ.	1000	0,06 €	60,00 €
52	Φάκελοι αλληλογραφίας λεύκους διαστάσεων 23εκ. x 16εκ.	Τεμ.	1000	0,06 €	60,00 €
53	Φάκελοι αλληλογραφίας με φυσαλίδες διαστάσεων A3	Τεμ.	60	0,66 €	39,60 €
54	Φάκελοι αλληλογραφίας με φυσαλίδες διαστάσεων A4 (συσκ. 10 τεμ.)	Πακέτο	52	4,35 €	226,20 €
55	Φυλλάδα με ευρετήριο A4, 21εκ. x 30εκ.	Τεμ.	5	9,31 €	46,55 €
56	Φυλλάδα ριγέ 100 φύλλων A4, 21εκ. x 30εκ.	Τεμ.	5	6,40 €	32,00 €
57	Φυλλάδα ριγέ 200 φύλλων A4, 21εκ. x 30εκ.	Τεμ.	5	10,82 €	54,10 €
58	Χαρτάκια κύβου λευκά, διαστάσεων 90 x 90 χιλ, συσκευασία 500 φύλλων	Πακέτο	600	1,23 €	738,00 €
59	Γομολάστιχα λευκή, να αφαιρεί πλήρως το μολύβι από το κοινό χαρτί, να μην αφήνει μουτζούρες και να μην φθείρει το χαρτί, να έχει χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή. Διαστάσεων τουλάχιστον 3,5εκ x 1,5εκ.	Τεμ.	50	0,25 €	12,50 €
60	Διορθωτική ταινία στεγνή, roller, πάχος 5χιλ x μήκος 8μ τουλάχιστον.	Τεμ.	300	0,74 €	222,00 €
61	Διορθωτικό υγρό μονό κατάλληλο για χειρόγραφα, εκτυπώσεις και fax. Χρώματος άσπρου, να διατίθεται σε πλαστικό φιαλίδιο με πλαστικό καπάκι, στο οποίο να υπάρχει ενσωματωμένο βουρτσάκι. Μέσα στο φιαλίδιο να υπάρχει μπίλια ανάμειξης του υγρού. Πρέπει να στεγνώνει γρήγορα και το περιεχόμενο υγρό να είναι τουλάχιστον 20ml.	Τεμ.	100	0,70 €	70,00 €
62	Διορθωτικό υγρό σετ - διορθωτικό υγρό με πινελάκι και διαλυτικό, το οποίο να βελτιώνει τη ρευστότητα του διορθωτικού. Το περιεχόμενο του διορθωτικού σετ να είναι 20ml το καθένα και να είναι κατάλληλα για όλα τα είδη χαρτιού.	Τεμ.	20	2,06 €	41,20 €
63	Κόλλα Stick σε σωληνάρια χωρητικότητας τουλάχιστον 8 γραμμαρίων, ιδιαίτερα ισχυρή, μη τοξική σύμφωνα με τις ευρωπαϊκές οδηγίες και κατάλληλη για κλείσιμο φακέλων αλληλογραφίας, κόλλημα χαρτιών και χαρτονιών. Με καπάκι ασφαλείας για να μη στεγνώνει. Να απλώνεται εύκολα. Να αφαιρείται εύκολα από τα χέρια με νερό και από τα ρούχα με πλύση στο πλυντήριο και να προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα.	Τεμ.	60	0,70 €	42,00 €
64	Κόλλα ισοδύναμο Logo στιγμής, σωληνάριο 2γρ.	Τεμ.	20	1,26 €	25,20 €
65	Κόλλα πλαστελίνη για posters (συσκ. 80 τεμ.)	Πακέτα	2	2,06 €	4,12 €
66	Κόλλα πλαστελίνη για posters, συσκευασία 50 γρ.	Τεμ.	2	2,06 €	4,12 €
67	Κόλλα ρευστή γενικής χρήσης, σε σωληνάρια χωρητικότητας τουλάχιστον 20ml, να είναι κατάλληλη για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Να είναι διαφανής ρευστή σε σωληνάριο με καπάκι που δεν την αφήνει να στεγνώσει και να απλώνεται εύκολα στο χαρτί και να μην αφήνει	Τεμ.	50	1,14 €	57,00 €

	σημάδια.				
68	Κόλλες πλαστικοποίησης A4 - 125MIC (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	4	14,40 €	57,60 €
69	Κολλητική ταινία αυτοκόλλητη σελοτέιπ, διαφανής 15x33μ.	Τεμ.	200	0,62 €	124,00 €
70	Κολλητική ταινία συσκευασίας χάρτινη σφράγισης δεμάτων ή κιβωτίων, διαστάσεων 50mm x 40m περίπου.	Τεμ.	10	1,41 €	14,10 €
71	Μαρκαδόροι επισήμανσης διαφορετικών χρωμάτων και σε κλειστή συσκευασία. Να διαθέτουν μύτη γραφής 3-6 mm με μη τοξικό μελάνι που στεγνώνει γρήγορα και δεν αφήνει μουντζούρες. Να είναι ανεξίτηλοι και κατάλληλοι για χαρτί απλό, φαξ και φωτοτυπικό και να διαθέτουν καπάκι για να μη στεγνώνει το μελάνι. Τύπος μύτης πλακέ.	Τεμ.	700	0,90 €	630,00 €
72	Μαρκαδόροι σχεδιάσεως χοντρή γραφής-σωληνάριο, ανεξίτηλοι με στρογγυλή μύτη χρώματος μπλέ, μαύρου, κόκκινου	Τεμ.	100	0,80 €	80,00 €
73	Μαρκαδόρος εγγραφής πάνω σε CD και σε διάφορες πλαστικές ύλες, μεγάλης διάρκειας και ανεξίτηλος.	Τεμ.	10	0,90 €	9,00 €
74	Μαρκαδόρος ισοδύναμο pilot Vball 0,5 ή 0,7 mm, χρώμα μπλε, μαύρο, κόκκινο	Τεμ.	600	0,60 €	360,00 €
75	Μελάνη σφραγίδας (ταμπόν) 30ml, χρώματος μπλε ή μαύρου,	Τεμ.	50	0,78 €	39,00 €
76	Μηχανικό μολύβι πάχος μύτης 0,5mm, ενσωματωμένη γόμα και κλιπ τσέπης	Τεμ.	60	0,70 €	42,00 €
77	Μηχανικό μολύβι πάχος μύτης 0,7mm, ενσωματωμένη γόμα και κλιπ τσέπης	Τεμ.	60	0,70 €	42,00 €
78	Μηχανικού μολυβιού μύτες γραφής 0,5 & 0,7 (συσκ. 12 τεμ.)	Πακέτο	50	0,50 €	25,00 €
79	Μολύβι απλό με εξαγωνικό κορμό για άνετη λαβή και σταθερή γραφή μήκους περίπου 18cm. Η μύτη γραφής να είναι από γραφίτη, ανθεκτική στο σπάσιμο και σκληρότητας HB.	Τεμ.	300	0,20 €	60,00 €
80	Μπλόκ ριγέ-λευκό, κολλητό, με εξώφυλλο A4, 100 φύλλων	Τεμ.	60	0,98 €	58,80 €
81	Ντοσιέ πλαστικό με διαφάνειες 40 φύλλων, για φύλλα A4	Τεμ.	50	2,08 €	104,00 €
82	Ντοσιέ σεμιναρίου δίφυλλο πλαστικό A4 με πιάστρα	Τεμ.	20	2,67 €	53,40 €
83	Ξύστρες μεταλλικές	Τεμ.	100	0,30 €	30,00 €
84	Στυλό διάρκειας (τύπου BIC) με καπάκι, μύτη γραφής 1mm σε διάφορα χρώματα	Τεμ.	500	0,35 €	175,00 €
85	Στυλό με βάση να διαθέτει μεταλλική αλυσίδα ή καλώδιο προσαρμοσμένο στη βάση του στυλό. Η βάση να έχει λάστιχο στο κάτω μέρος για να μένει σταθερή στο σημείο που θα τοποθετηθεί και να είναι χρώματος μαύρου	Τεμ.	30	1,20 €	36,00 €
86	Συνδετήρες εγγράφων Νο 3, μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	600	0,42 €	252,00 €
87	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7 μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα (συσκ. 50 τεμ.)	Πακέτο	30	1,10 €	33,00 €
88	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 5 από ανθεκτικό σύρμα συσκευασία 100 τεμ.	Πακέτο	600	1,26 €	756,00 €
89	Συραφίδες Νο 21/4 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα για μικρό συρραπτικό (συσκ. 1000 τεμ.)	Πακέτο	300	0,80 €	240,00 €
90	Συραφίδες Νο 126 (24/6) ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα για μεγάλο συρραπτικό Νο 126 (24/6), χρώματος χρυσού (συσκ. 1000 τεμ.)	Πακέτα	300	0,90 €	270,00 €
91	Συραφίδες Νο 23/10 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα για συρραπτικό γίγας (συσκ. 1000 τεμ.)	Πακέτο	6	2,15 €	12,90 €
92	Συρραπτική μηχανή γίγας 100 φύλλων με αντλιοσηπτική πλαστική βάση και εμπρόσθια όπλιση, για σύρματα 23/13.	Τεμ.	3	35,00 €	105,00 €
93	Συρραπτικό μεγάλο για μεταλλικούς συνδετήρες Νο 126 (24/6), χειρός, μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας, συρραφής 25 φύλλων	Τεμ.	50	5,28 €	264,00 €
94	Συρραπτικό μικρό για μεταλλικούς συνδετήρες Νο 64 , χειρός, μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας, για συρραφή 12 φύλλων	Τεμ.	100	3,18 €	318,00 €
95	Τετράδιο σπιδάλ A4, 2 θεμάτων, 200 φύλλων, με σκληρό εξώφυλλο	Τεμ.	50	2,30 €	115,00 €

96	Φάκελλοι αρχειοθέτησης (δίφυλλο ντοσιέ) από χαρτόνι χωρίς έλασμα με τυπωμένη ετικέτα και γραμμογράφιση στο εξώφυλλο, περίπου 25 x 35εκ.	Τεμ.	50	0,35 €	17,50 €
97	Φάκελλοι αρχειοθέτησης (δίφυλλο ντοσιέ) από χαρτόνι, με εσωτερικό μεταλλικό έλασμα, τυπωμένη ετικέτα και γραμμογράφιση στο εξώφυλλο, περίπου 25 x 35εκ.	Τεμ.	50	0,62 €	31,00 €
98	Φάκελλοι με λεπτό χαρτόνι με αυτιά και λάστιχα για χαρτί Α4	Τεμ.	3.000	0,56 €	1.680,00 €
99	Φάκελλοι με χοντρό χαρτόνι με τρία κορδόνια και ράχη 0,06 μ. 25/35, λινόδετο ύφασμα στη ράχη και κορδόνια τύπου φακαρόλας που δένουν στις 3 πλευρές για την συγκράτηση του περιεχομένου, χρώματος μπλέ	Τεμ.	1000	2,32 €	2.320,00 €
100	Φάκελλοι με χοντρό χαρτόνι, τρία κορδόνια τύπου φακαρόλας που δένουν στις 3 πλευρές και ράχη λινόδετο ύφασμα 0,12 μ. 25/35, χρώματος μπλέ	Τεμ.	1000	2,38 €	2.380,00 €
101	Φάκελλοι πλαστικοί (δίφυλλο ντοσιέ) ισοδύναμο Leinz, με εσωτερικό μεταλλικό έλασμα, περίπου 23x30,30εκ.	Τεμ.	1.500	0,29 €	435,00 €
102	Φάκελοι χάρτινοι 25x35cm με εσωτερικά πτερύγια για έγγραφα Α4	Τεμ.	100	0,51 €	51,00 €
103	Χάρακας από ανθεκτικό διαφανές πλαστικό, να έχει αρίθμηση με υποδιαίρεση χιλιοστών και να διαθέτει πατούρα, διαστάσεων 20εκ.	Τεμ.	30	0,45 €	13,50 €
104	Χάρακας από ανθεκτικό διαφανές πλαστικό, να έχει αρίθμηση με υποδιαίρεση χιλιοστών και να διαθέτει πατούρα, διαστάσεων 30εκ.	Τεμ.	30	0,38 €	11,40 €
105	Χαρτί γραφής (κόλλες διπλές αναφοράς) ΑΑ 60 γραμμ. (συσκ. 400 φύλλων)	Πακέτο	15	7,00 €	105,00 €
106	Χαρτοκόπτες μεγάλοι με λάμα 17-18mm, με κουμπί ασφαλείας	Τεμ.	30	0,90 €	27,00 €
107	Ψαλίδι χαρτιού με πλαστική εργονομική λαβή, λεπίδα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκους τουλάχιστον 17 εκ.	Τεμ.	50	1,35 €	67,50 €
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑ Β :				26.742,16 €
	ΦΠΑ:	24%			6.418,12 €
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑ Β ΜΕ ΦΠΑ:				33.160,28 €

ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΩΝ Α Β:	76.622,16 €
ΦΠΑ 24%:	18.389,32 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ :	95.011,48 €

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Λαμία, 05 -07-2022
Η Συντάξασα

Λαμία, 05 -07-2022
Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Προμηθειών/Αποθήκης

Λαμία, 05-07-2022
Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια
Οικονομικών Υπηρεσιών α/α

Τσαλαφούτα Ελένη

Χαΐλης Κων/νος

Τσαγανού Αλεξία



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τμήμα Προμηθειών - Διαχείρισης
Αποθήκης & Παγίων Περιουσιακών
Στοιχείων

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ
ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΑΡΙΘ.ΜΕΛΕΤΗΣ : 1/2022
ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 95.011,48 € (με ΦΠΑ 24%)
Κωδικοί CPV: 30192700-8, 30197643-5,

Κ.Α. 10.6612.0001
ΧΡΗΣΗ: 2022-2023

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1° Αντικείμενο της προμήθειας

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά στην προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου και φωτοαντιγραφικού χαρτιού απαραίτητων για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου Λαμιέων για ένα έτος.

Άρθρο 2° Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, (ΦΕΚ 147/Α), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Του Ν.3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Του Νόμου 3852/ΦΕΚ 87Α'/7-6-2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. καθώς και στις υπόλοιπες διατάξεις όπως αυτές αναφέρονται στη διακήρυξη

Άρθρο 3° Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, είναι:

- Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- Οι τεχνικές προδιαγραφές μετά ενδεικτικού προϋπολογισμού
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Η οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Άρθρο 4° Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με τη διαδικασία ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τους όρους που καθορίζει η Οικονομική Επιτροπή.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους, που προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση

μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Άρθρο 5° Κριτήριο Κατακύρωσης

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να υποβάλλουν οικονομική προσφορά για ένα ή περισσότερα τμήματα, για τη συνολική όμως προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε τμήματος. Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών ενός τμήματος επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς για ολόκληρο το τμήμα. Επίσης για την κατακύρωση θα ληφθεί υπόψη η συνολική τιμή ανά τμήμα. Το κριτήριο κατακύρωσης για όλα τα τμήματα, θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή), για το σύνολο του προϋπολογισμού του κάθε τμήματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016. Η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο του κάθε τμήματος δεν μπορεί να υπερβαίνει την τιμή για το αντίστοιχο τμήμα, η οποία προκύπτει από τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης. Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν επιτρέπεται να αναπροσαρμοστούν για οποιονδήποτε λόγο.

Άρθρο 6° Εγγύηση συμμετοχής και καλής εκτέλεσης

A. Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής για ποσό που θα καλύπτει το ένα τοις εκατό (1%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α, εφ' όσον ο προσφέρων συμμετέχει για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών, άλλως για ποσό που θα καλύπτει το 1% της εκτιμώμενης αξίας προ Φ.Π.Α. για το συγκεκριμένο τμήμα ή τμήματα της μελέτης για τα οποία θα υποβάλλει προσφορά. Αναλυτικότερα το ποσό της εγγυητικής που αντιστοιχεί για κάθε τμήμα αναγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

ΤΜΗΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
A	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	49.880,00 €	498,80 €
B	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	26.742,16 €	267,42 €
	ΣΥΝΟΛΟ	76.622,16 €	766,22

Η εγγύηση αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης κατά δύο (2) μήνες. Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 72 του ν.4412/2016.

Άρθρο 7° Σύμβαση – Διάρκεια Σύμβασης

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες (12) μήνες, από την υπογραφή της. Ο Δήμος, διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει και με τη σύμφωνη γνώμη του προμηθευτή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, την ισχύ της σύμβασης με τον προμηθευτή, για τρείς (3) το πολύ μήνες.

Άρθρο 8° Χρόνος – Τρόπος – Τόπος παράδοσης των ειδών

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται τμηματικά σε χρόνο και ποσότητα, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, εντός πέντε (5) ημερών από την ημέρα παραλαβής της έγγραφης ειδοποίηση από τον προμηθευτή, εκτός των περιπτώσεων που συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Στην έγγραφη ειδοποίηση θα αναγράφεται ο ακριβής τύπος των υλικών και η επιθυμητή ποσότητα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 καθώς και τους τυχόν ειδικούς όρους που θα περιληφθούν στην σύμβαση. Τα έξοδα μεταφοράς στο σημείο που θα υποδείξει η υπηρεσία για την προσκόμιση των υλικών, βαρύνουν τον ανάδοχο. Οι εντολές των παραγγελιών θα αποστέλλονται με Email, στον προμηθευτή. Η παράδοση των υλικών θα γίνεται στο Δημοτικό κατάστημα - Γραφείο Προμηθειών ή όπου αλλού υποδειχτεί από την Υπηρεσία. Η παράδοση θα γίνει με ευθύνη του προμηθευτή και με δικά του μεταφορικά μέσα. Τα είδη που θα βρεθούν κατά τον έλεγχο παραλαβής και μετά, κατά την περίοδο της χρησιμοποίησής τους, ακατάλληλα θα επιστραφούν στον προμηθευτή, ο οποίος έχει υποχρέωση να τα αντικαταστήσει εντός δέκα (10) ημερών.

Η παράδοση των ειδών θα αρχίσει από την υπογραφή της σύμβασης και η προθεσμία ολοκλήρωσής της ορίζεται σε έναν χρόνο από την ημερομηνία υπογραφής της.

Όλες οι ποσότητες είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές. Δηλαδή, καθώς οι παραγγελίες θα γίνονται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες, είναι πιθανό να μη χρειαστούν να παραδοθούν στο σύνολό τους οι εκτιμώμενες ως μέγιστες ποσότητες. Συνεπώς, σε περίπτωση μη προμήθειας του συνόλου ή ενός μέρους της αναγραφόμενης στη σύμβαση ποσότητας, εφόσον οι ανάγκες επιβάλλουν ότι δεν είναι απαραίτητη η λήψη όλης της αντίστοιχης εκτιμώμενης ως μέγιστης απαραίτητης ποσότητας, ο ανάδοχος δε δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση για αυτό.

Άρθρο 9° Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Δήμου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.
5. Εάν κατά την παραλαβή των ειδών διαπιστωθεί ότι δεν πληρούν τους όρους της συμφωνημένης σύμβασης και των «τεχνικών προδιαγραφών», κατά την απόλυτη κρίση της επιτροπής παραλαβής, θα απορρίπτονται και ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει ολόκληρη την ακατάλληλη ποσότητα μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη διαπίστωση της παραβιάσεως των συμφωνηθέντων όρων. Αν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση που έχει καταθέσει, εκπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου. Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων προϊόντων και αποστολής στον Δήμο των νέων κατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.
6. Εκτός από τις πιο πάνω υποχρεώσεις του ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει το Δήμο για κάθε ζημιά που προκύπτει για αυτόν από τα πιο πάνω ελαττώματα και

δυσλειτουργίες των υπηρεσιών του. Περαιτέρω δε, ο Δήμος επιφυλάσσεται για κάθε περαιτέρω δικαίωμα που του δημιουργείται από την αντισυμβατική συμπεριφορά του προμηθευτή.

Άρθρο 10° Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας των ειδών της παρούσης θα γίνεται τμηματικά με 100% εξόφληση της αξίας των ειδών που παραδόθηκαν στο Δήμο μετά από σχετική παραγγελία, μετά από την υποβολή των σχετικών τιμολογίων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής. Η έκδοση και υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την εξόφληση κάθε τιμολογίου είναι η προσκόμιση στο Δήμο των απαιτούμενων δικαιολογητικών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ανάλογα με τα εκδιδόμενα παραστατικά του αναδόχου, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, συνοδευόμενο από τα νόμιμα δικαιολογητικά και τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις

Άρθρο 11° Απόρριψη Συμβατικών Υλικών - Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. . Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 213 του Ν.4412/16.

Άρθρο 12° Κήρυξη Προμηθευτή Έκπτωτου-Κυρώσεις

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 206 του Ν.4412/16.

Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 207 του Ν.4412/16

Άρθρο 13° Ανωτέρα Βία

Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 14° Διαδικασία επίλυσης διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς

διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Λαμία, 05-07-2022
Η Συντάξασα

Λαμία, 05-7-2022
Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Προμηθειών/Αποθήκης

Λαμία, 05-7-2022
Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια
Οικονομικών Υπηρεσιών

Τσαλαφούτα Ελένη

Χαΐλης Κων/νος

Τσαγανού Αλεξία



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τμήμα Προμηθειών - Διαχείρισης
Αποθήκης & Παγίων Περιουσιακών
Στοιχείων

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ**

ΑΡΙΘ.ΜΕΛΕΤΗΣ : 1/2022
ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 61.851,20 € (με ΦΠΑ 24%)
Κωδικοί CPV: 30197643-5
Κ.Α. 10.6612.0001
ΧΡΗΣΗ: 2022-2023

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΤΜΗΜΑ Α

Της επιχείρησης ή κοινοπραξίας επιχειρήσεων

με έδρα τ..... οδός αριθμ.

Τ.Κ.: Τηλ.: Fax:

Αφού έλαβα γνώση του διαγωνισμού για την προμήθεια που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών εγγράφων διαδικασίας της εν λόγω σύμβασης, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης της προμήθειας αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της προμήθειας με τις ακόλουθες τιμές μονάδας.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΤΜΗΜΑ Α΄ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό Α3, 80 γραμ/μ ² (συσκ. 500 φύλλων)	Πακέτα	40		
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό Α4, 80 γραμ/μ ² (συσκ. 500 φύλλων)	Πακέτα	9.000		
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑ Α :				
	ΦΠΑ :	24%			
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑ Α ΜΕ ΦΠΑ :				

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ:

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ:

.....
(τόπος και ημερομηνία)
Ο Προσφέρων
(Σφραγίδα – υπογραφή)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών - Διαχείρισης
Αποθήκης & Παγίων Περιουσιακών
Στοιχείων

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΑΡΙΘ.ΜΕΛΕΤΗΣ : 1/2022
ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 33.160,28 € (με ΦΠΑ 24%)
Κωδικοί CPV: 30192700-8
Κ.Α. 10.6612.0001
ΧΡΗΣΗ: 2022-2023

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑ Β

Της επιχείρησης ή κοινοπραξίας επιχειρήσεων

με έδρα τ..... οδός αριθμ.

Τ.Κ.: Τηλ.: Fax:

Αφού έλαβα γνώση των όρων για την προμήθεια που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών εγγράφων διαδικασίας της εν λόγω σύμβασης, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης της προμήθειας αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της προμήθειας με τις ακόλουθες τιμές μονάδας.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΤΜΗΜΑ Β' ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ -ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ & ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	CD-RW με χωρητικότητα 700MB	Τεμ.	50		
2	DVD-RW με χωρητικότητα 4,7 GB χρόνος εγγραφής 120min με ταχύτητα εγγραφής x16 (έως x4)	Τεμ.	20		
3	Αποσυρραπτικό μικρό (καβουράκι) με πλαστική επένδυση για εύκολο πιάσιμο στο χέρι. Να μπορεί να αποσυρράπτει εύκολα και γρήγορα κάθε τύπου συνδετήρα γραφείου χωρίς να σκίζει το χαρτί.	Τεμ.	50		
4	Αποσυρραπτικό τανάλια, μεταλλικό κατάλληλο για σύρματα Νο64 & 126 (24/6)	Τεμ.	10		
5	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων με κεκλυμένη LCD οθόνη, αναίρεση, επιλογή δεκαδικών ψηφίων, μεταλλική επένδυση, τροφοδοσία ηλιακό/μπαταρίας, διαστάσεων τουλάχιστον 10 x 13εκ.	Τεμ.	35		
6	Βάση για σελοτέιπ βαριά, επιτραπέζια, αντισοισθητική, από βαρύ ανθεκτικό πλαστικό που δέχεται ανταλλακτικό	Τεμ.	30		
7	Βάση ημερολογίου για γραφείο, ανοξείδωτη, μεταλλική για επιτραπέζιο ημερολόγιο σε φύλλα. Να διαθέτει δύο λαβές με βίδες για εύκολη συναρμολόγηση.	Τεμ.	20		
8	Βιβλίο Πρωτοκόλλου, 25/35, 100 φύλλων	Τεμ.	10		
9	Βιβλίο Πρωτοκόλλου, 25/35, 200 φύλλων	Τεμ.	10		
10	Βιβλιοδεσίας διαφανές εξώφυλλο A4 (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	2		
11	Βιβλιοδεσίας σπирάλ πλαστικό 22mm, 8mm για 170-200 φύλλα A4, (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	1		
12	Βιβλιοδεσίας σπирάλ πλαστικό 16mm, 8mm για 130-150 φύλλα A4	Πακέτο	1		

	(συσκ. 100 τεμ.)				
13	Βιβλιοδεσίας σπιράλ πλαστικό 20mm, 8mm για 150-170 φύλλα A4 (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	1		
14	Βιβλιοδεσίας σπιράλ πλαστικό 8mm, 8mm για 30-35 φύλλα A4 (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	1		
15	Δακτυλοβρεκτῆρες (σώμα από πλαστικό και σπόγγο στο εσωτερικό του για να κρατά την υγρασία για μεγάλο χρονικό διάστημα)	Τεμ.	20		
16	Διακορευτής - Περφορατέρ μικρός για τρύπημα 1 έως 20 φύλλων περίπου, 2 τρυπών από μέταλλο. Να περιέχει πλαστικό δοχείο άχρηστων και οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα.	Τεμ.	50		
17	Διακορευτής- Περφορατέρ γίγας από μέταλλο και πλαστικό με εργονομικό σχεδιασμό, διάτρηση 2 τρυπών με απόσταση 80mm μεταξύ τους και με διάμετρο τρυπών 6 mm για προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ και ντοσιέ της αγοράς, κατάλληλο για το τρύπημα τουλάχιστον 60 φύλλων με βάθος διάτρησης 12 mm. Η μεταλλική κατασκευή του να το καθιστά ιδιαίτερα ανθεκτικό στη χρήση και να διαθέτει οδηγό διάτρησης φύλλων A4, A5 και A6. Με αντιολισθητική βάση για σταθερότητα και ασφάλεια, μηχανισμό κλειδώματος θέσης για ευκολία αποθήκευσης και δοχείο άχρηστων.	Τεμ.	15		
18	Διαχωριστικά χρωματιστά A4 χάρτινα για ντοσιέ 2-4 κρίκων σε διάφορα χρώματα (πακ.10 θεμάτων)	Πακ.	50		
19	Δίσκος γραφείου (σκαφάκι) πλαστικός σε διάφορα χρώματα, μασίφ, ανθεκτικός, κατάλληλος για την οργάνωση και την ταξινόμηση εγγράφων A4, με δυνατότητα κάθετης ανάπτυξης χωρίς συνδέσεις.	Τεμ.	50		
20	Ετικέτες αυτοκόλλητες, σε φύλλο A4- lasercopy-inkjet-multifunction – για εκτύπωση (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	5		
21	Ζελατίνες - Διαφάνειες A4 εγγράφων Τύπου L με άνοιγμα σε δύο πλευρές (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	1		
22	Ζελατίνες A4 - Διαφανείς θήκες εγγράφων για έντυπα, για πρόσβαση σε έντυπα A4, με 11 τρύπες, να είναι ανοιχτές μόνο στην επάνω μικρή πλευρά, ενισχυμένες με οπές αριστερά ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ. Να προσφέρουν εύκολη και ευδιάκριτη ανάγνωση (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	800		
23	Ημερολόγιο γραφείου σε φύλλα με δύο οπές, που θα μπαίνουν στην ειδική βάση ημερολογίου. Κάθε σελίδα να αντιστοιχεί σε μία ημέρα, διαστάσεων 12cm x 9cm (για βάση διαστάσεων 15cm x 21cm)	Τεμ.	200		
24	Ημερολόγιο ετήσιο σε σπιράλ, διαστάσεων 17εκ x 25εκ. περίπου	Τεμ.	350		
25	Ημερολόγιο πλάνο γραφείου με μήνα ανα σελίδα 35εκ x 48εκ.	Τεμ.	100		
26	Θήκη για κύβους σημειώσεων πλαστική ή μεταλλική και τετράγωνη διαστάσεων 10x10x10εκ.	Τεμ.	30		
27	Θήκη συνδετήρων, μεταλλική συρμάτινη	Τεμ.	30		
28	Καρφίτσες με πλαστική έγχρωμη κεφαλή, ατσάλινες (συσκ. 80 τεμ.)	Πακέτο	5		
29	Κλασέρ πλαστικό Νο 4/32, ανθεκτικό χαρτόνι, στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη, διάφορα χρώματα. Κατάλληλα για φύλλα A4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα.	Τεμ.	800		
30	Κλασέρ πλαστικό Νο 8/32, ανθεκτικό χαρτόνι, στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη σε διάφορα χρώματα. Κατάλληλα για φύλλα A4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα.	Τεμ.	800		
31	Κουτί αρχείου τύπου Fiber Box με ράχη 12εκ. και λάστιχο, από σκληρό χαρτόνι, ετικέτα στη ράχη, διαστάσεων 25x35εκ.	Τεμ.	200		
32	Κουτί αρχείου τύπου Fiber Box με ράχη 3εκ. από σκληρό χαρτόνι, με ετικέτα στη ράχη, χωρίς κλείσιμο - κοφτό, διαστάσεων 28x34εκ.		100		
33	Κουτί αρχείου τύπου Fiber Box με ράχη 8εκ και λάστιχο, από σκληρό χαρτόνι, ετικέτα στη ράχη, διαστάσεων 25x35εκ.	Τεμ.	200		
34	Κουτί αρχείου τύπου Fiber Box με ράχη 8εκ. από σκληρό χαρτόνι, με ετικέτα στη ράχη, χωρίς κλείσιμο - κοφτό, διαστάσεων 28x34εκ.	Τεμ.	50		

35	Λάστιχα πρόσδεσης στενά (συσκευασία 1 κιλού)	Πακέτο	5		
36	Λάστιχα πρόσδεσης φαρδιά (συσκευασία 1 κιλού)	Πακέτο	5		
37	Μεμο αυτοκόλλητα κίτρινα ισοδύναμο postit (μπλοκ 100 φύλλων), περίπου 75x75χλ.	Πακ.	700		
38	Μεγεθυντικός φακός χειρός, διαμέτρου 50 mm με πλαστικό σκληρό περίβλημα.	Τεμ.	15		
39	Μολυβοθήκη μεταλλική συρμάτινη στρογγυλή μικρή	Τεμ.	80		
40	Μπαταρία τύπου AA-LR6 ALCALINE 1,5 V	Τεμ.	500		
41	Μπαταρία τύπου AAA-LR03 ALCALINE 1,5 V	Τεμ.	800		
42	Πιάστρες - Κλιπ μεταλλικά με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό, χρώματος μαύρου, πλάτος 51mm, να συγκρατούν έως 150 φύλλα για 150 φύλλα (σε συσκ. 12 τεμ.) (ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ)	Πακέτο	200		
43	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού με ξύλινο πλαίσιο, 60εκ x 90εκ.	Τεμ.	10		
44	Πίνακας μαρκαδόρου - ασπροπίνακας μαγνητικός 60-65X90 - 120cm με τρίποδο	Τεμ.	1		
45	Πινέζες - Καρφάκια Πίνακα Χρωματιστά (συσκ. 40 τεμ.)	Πακέτο	10		
46	Σελιδοδείκτες μίνι set 5 διάφανων χρωμάτων σε μπλόκ, για μαρκάρισμα σελίδων κι εύκολη ανεύρεση, επανακολλούνται χωρίς να καταστρέφουν τα έγγραφα (πακέτο 25 φύλλα ανά set 5 χρωμάτων), διάσταση 12x44 χιλ	Πακ.	200		
47	Ταμπόν σφραγίδας Νο1 σε Μεταλλική Θήκη, διάσταση 14 εκ. x 9 εκ.	Τεμ.	50		
48	Ταμπόν σφραγίδας Νο2 σε Μεταλλική Θήκη, διάσταση 11 εκ. x 7 εκ.	Τεμ.	50		
49	Φάκελα για CD εγγραφής, λευκά (συσκ. 50 τεμ.)	Πακέτο	5		
50	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκούς A4	Τεμ.	1000		
51	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκούς διαστάσεων 23εκ. x 11εκ.	Τεμ.	1000		
52	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκούς διαστάσεων 23εκ. x 16εκ.	Τεμ.	1000		
53	Φάκελοι αλληλογραφίας με φυσαλίδες διαστάσεων A3	Τεμ.	60		
54	Φάκελοι αλληλογραφίας με φυσαλίδες διαστάσεων A4 (συσκ. 10 τεμ.)	Πακέτο	52		
55	Φυλλάδα με ευρετήριο A4, 21εκ. x 30εκ.	Τεμ.	5		
56	Φυλλάδα ριγέ 100 φύλλων A4, 21εκ. x 30εκ.	Τεμ.	5		
57	Φυλλάδα ριγέ 200 φύλλων A4, 21εκ. x 30εκ.	Τεμ.	5		
58	Χαρτάκια κύβου λευκά, διαστάσεων 90 x 90 χιλ, συσκευασία 500 φύλλων	Πακέτο	600		
59	Γομολάστιχα λευκή, να αφαιρεί πλήρως το μολύβι από το κοινό χαρτί, να μην αφήνει μουτζούρες και να μην φθείρει το χαρτί, να έχει χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή. Διαστάσεων τουλάχιστον 3,5εκ x 1,5εκ.	Τεμ.	50		
60	Διορθωτική ταινία στεγνή, roller, πάχος 5χιλ x μήκος 8μ τουλάχιστον.	Τεμ.	300		
61	Διορθωτικό υγρό μονό κατάλληλο για χειρόγραφα, εκτυπώσεις και fax. Χρώματος άσπρου, να διατίθεται σε πλαστικό φιαλίδιο με πλαστικό καπάκι, στο οποίο να υπάρχει ενσωματωμένο βουρτσάκι. Μέσα στο φιαλίδιο να υπάρχει μπίλια ανάμειξης του υγρού. Πρέπει να στεγνώνει γρήγορα και το περιεχόμενο υγρό να είναι τουλάχιστον 20ml.	Τεμ.	100		
62	Διορθωτικό υγρό set - διορθωτικό υγρό με πινελάκι και διαλυτικό, το οποίο να βελτιώνει τη ρευστότητα του διορθωτικού. Το περιεχόμενο του διορθωτικού set να είναι 20ml το καθένα και να είναι κατάλληλα για όλα τα είδη χαρτιού.	Τεμ.	20		
63	Κόλλα Stick σε σωληνάρια χωρητικότητας τουλάχιστον 8 γραμμαρίων, ιδιαίτερα ισχυρή, μη τοξική σύμφωνα με τις ευρωπαϊκές οδηγίες και κατάλληλη για κλείσιμο φακέλων αλληλογραφίας, κόλλημα χαρτιών και χαρτονιών. Με καπάκι ασφαλείας για να μη στεγνώνει. Να απλώνεται εύκολα. Να αφαιρείται εύκολα από τα χέρια με νερό και από τα ρούχα με πλύση στο πλυντήριο και να προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα.	Τεμ.	60		
64	Κόλλα ισοδύναμο Logo στιγμής, σωληνάριο 2γρ.	Τεμ.	20		
65	Κόλλα πλαστελίνη για posters (συσκ. 80 τεμ.)	Πακέτα	2		

66	Κόλλα πλαστελίνη για posters, συσκευασία 50 γρ.	Τεμ.	2		
67	Κόλλα ρευστή γενικής χρήσης, σε σωληνάριο χωρητικότητας τουλάχιστον 20ml, να είναι κατάλληλη για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Να είναι διαφανής ρευστή σε σωληνάριο με καπάκι που δεν την αφήνει να στεγνώσει και να απλώνεται εύκολα στο χαρτί και να μην αφήνει σημάδια.	Τεμ.	50		
68	Κόλλες πλαστικοποίησης A4 - 125MIC (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	4		
69	Κολλητική ταινία αυτοκόλλητη σελοτέιπ, διαφανής 15x33μ.	Τεμ.	200		
70	Κολλητική ταινία συσκευασίας χάρτινη σφράγισης δεμάτων ή κιβωτίων, διαστάσεων 50mm x 40m περίπου.	Τεμ.	10		
71	Μαρκαδόροι επισήμανσης διαφορετικών χρωμάτων και σε κλειστή συσκευασία. Να διαθέτουν μύτη γραφής 3-6 mm με μη τοξικό μελάνι που στεγνώνει γρήγορα και δεν αφήνει μουντζούρες. Να είναι ανεξίτηλοι και κατάλληλοι για χαρτί απλό, φαξ και φωτοτυπικό και να διαθέτουν καπάκι για να μη στεγνώνει το μελάνι. Τύπος μύτης πλακέ.	Τεμ.	700		
72	Μαρκαδόροι σχεδιάσεως χοντρή γραφή-σωληνάριο, ανεξίτηλοι με στρογγυλή μύτη χρώματος μπλέ, μαύρου, κόκκινου	Τεμ.	100		
73	Μαρκαδόρος εγγραφής πάνω σε CD και σε διάφορες πλαστικές ύλες, μεγάλης διάρκειας και ανεξίτηλος.	Τεμ.	10		
74	Μαρκαδόρος ισοδύναμο pilot Vball 0,5 ή 0,7 mm, χρώμα μπλε, μαύρο, κόκκινο	Τεμ.	600		
75	Μελάνη σφραγίδας (ταμπόν) 30ml, χρώματος μπλε ή μαύρου,	Τεμ.	50		
76	Μηχανικό μολύβι πάχος μύτης 0,5mm, ενσωματωμένη γόμα και κλιπ τσέπης	Τεμ.	60		
77	Μηχανικό μολύβι πάχος μύτης 0,7mm, ενσωματωμένη γόμα και κλιπ τσέπης	Τεμ.	60		
78	Μηχανικού μολυβιού μύτες γραφής 0,5 & 0,7 (συσκ. 12 τεμ.)	Πακέτο	50		
79	Μολύβι απλό με εξαγωνικό κορμό για άνετη λαβή και σταθερή γραφή μήκους περίπου 18cm. Η μύτη γραφής να είναι από γραφίτη, ανθεκτική στο σπάσιμο και σκληρότητας HB.	Τεμ.	300		
80	Μπλόκ ριγέ-λευκό, κολλητό, με εξώφυλλο A4, 100 φύλλων	Τεμ.	60		
81	Ντοσιέ πλαστικό με διαφάνειες 40 φύλλων, για φύλλα A4	Τεμ.	50		
82	Ντοσιέ σεμιναρίου δίφυλλο πλαστικό A4 με πιάστρα	Τεμ.	20		
83	Ξύστρες μεταλλικές	Τεμ.	100		
84	Στυλό διάρκειας (τύπου BIC) με καπάκι, μύτη γραφής 1mm σε διάφορα χρώματα	Τεμ.	500		
85	Στυλό με βάση να διαθέτει μεταλλική αλυσίδα ή καλώδιο προσαρμοσμένο στη βάση του στυλό. Η βάση να έχει λάστιχο στο κάτω μέρος για να μένει σταθερή στο σημείο που θα τοποθετηθεί και να είναι χρώματος μαύρου	Τεμ.	30		
86	Συνδετήρες εγγράφων Νο 3, μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα (συσκ. 100 τεμ.)	Πακέτο	600		
87	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7 μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα (συσκ. 50 τεμ.)	Πακέτο	30		
88	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 5 από ανθεκτικό σύρμα συσκευασία 100 τεμ.	Πακέτο	600		
89	Συραφίδες Νο 21/4 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα για μικρό συρραπτικό (συσκ. 1000 τεμ.)	Πακέτο	300		
90	Συραφίδες Νο 126 (24/6) ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα για μεγάλο συρραπτικό Νο 126 (24/6), χρώματος χρυσού (συσκ. 1000 τεμ.)	Πακέτα	300		
91	Συραφίδες Νο 23/10 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα για συρραπτικό γίγας (συσκ. 1000 τεμ.)	Πακέτο	6		
92	Συρραπτική μηχανή γίγας 100 φύλλων με αντλιοσηθική πλαστική βάση και εμπρόσθια όπλιση, για σύρματα 23/13.	Τεμ.	3		
93	Συρραπτικό μεγάλο για μεταλλικούς συνδετήρες Νο 126 (24/6), χειρός, μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας, συρραφής 25 φύλλων	Τεμ.	50		
94	Συρραπτικό μικρό για μεταλλικούς συνδετήρες Νο 64 , χειρός, μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας, για συρραφή 12 φύλλων	Τεμ.	100		

95	Τετράδιο σπирάλ Α4, 2 θεμάτων, 200 φύλλων, με σκληρό εξώφυλλο	Τεμ.	50		
96	Φάκελλοι αρχειοθέτησης (δίφυλλο ντοσιέ) από χαρτόνι χωρίς έλασμα με τυπωμένη ετικέτα και γραμμογράφιση στο εξώφυλλο, περίπου 25 x 35εκ.	Τεμ.	50		
97	Φάκελλοι αρχειοθέτησης (δίφυλλο ντοσιέ) από χαρτόνι, με εσωτερικό μεταλλικό έλασμα, τυπωμένη ετικέτα και γραμμογράφιση στο εξώφυλλο, περίπου 25 x 35εκ.	Τεμ.	50		
98	Φάκελλοι με λεπτό χαρτόνι με αυτιά και λάστιχα για χαρτί Α4	Τεμ.	3.000		
99	Φάκελλοι με χοντρό χαρτόνι με τρία κορδόνια και ράχη 0,06 μ. 25/35, λινόδετο ύφασμα στη ράχη και κορδόνια τύπου φακαρόλας που δένουν στις 3 πλευρές για την συγκράτηση του περιεχομένου, χρώματος μπλέ	Τεμ.	1000		
100	Φάκελλοι με χοντρό χαρτόνι, τρία κορδόνια τύπου φακαρόλας που δένουν στις 3 πλευρές και ράχη λινόδετο ύφασμα 0,12 μ. 25/35, χρώματος μπλέ	Τεμ.	1000		
101	Φάκελλοι πλαστικοί (δίφυλλο ντοσιέ) ισοδύναμο Leinz, με εσωτερικό μεταλλικό έλασμα, περίπου 23x30,30εκ.	Τεμ.	1.500		
102	Φάκελοι χάρτινοι 25x35cm με εσωτερικά πτερύγια για έγγραφα Α4	Τεμ.	100		
103	Χάρακας από ανθεκτικό διαφανές πλαστικό, να έχει αρίθμηση με υποδιαίρεση χιλιοστών και να διαθέτει πατούρα, διαστάσεων 20εκ.	Τεμ.	30		
104	Χάρακας από ανθεκτικό διαφανές πλαστικό, να έχει αρίθμηση με υποδιαίρεση χιλιοστών και να διαθέτει πατούρα, διαστάσεων 30εκ.	Τεμ.	30		
105	Χαρτί γραφής (κόλλες διπλές αναφοράς) Α4 60 γραμμ. (συσκ. 400 φύλλων)	Πακέτο	15		
106	Χαρτοκόπτες μεγάλοι με λάμα 17-18mm, με κουμπί ασφαλείας	Τεμ.	30		
107	Ψαλίδι χαρτιού με πλαστική εργονομική λαβή, λεπίδα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκους τουλάχιστον 17 εκ.	Τεμ.	50		
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑ Β :				
	ΦΠΑ:	24%			
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑ Β ΜΕ ΦΠΑ:				

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ:

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ:

.....
(τόπος και ημερομηνία)
Ο Προσφέρων
(Σφραγίδα – υπογραφή)